

অফিস সার্কুলার

বিষয়: ক্ষুদ্রঅর্থায়ন কর্মসূচীর আওতাভুক্ত বিভিন্ন ব্রাঞ্চের ৩৬ জন স্নাতক ও স্নাতকোত্তর পাশ কমিউনিটি ম্যানেজার (CM) দেব "শিক্ষা ভাতা" বা "Education Allowance" প্রদানের মঞ্জুরী প্রসঙ্গে।

স্মারক সূত্র: পদ/পক/এইচআর এড এডমিন/১৩/৮৩৩, তারিখ: ৩১/০৩/২০১৩ খ্রিঃ মোতাবেক প্রচলিত "বিশেষ ভাতা সংক্রান্ত নীতিমালা-২০১৩" এর অনুচ্ছেদ নং ৩.৫ এ বর্ণিত বিভিন্ন ধারা উপধারা।

ক. বর্ণিত বিষয় ও সূত্রের আলোকে সংস্থার ক্ষুদ্রঅর্থায়ন কর্মসূচীর "কমিউনিটি ম্যানেজার" পদে যোগদানের জন্য নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতার অতিরিক্ত যোগ্যতা অর্জনকারীদেরকে উক্ত পদে যোগদানে অনুপ্রাণিত করার জন্য নির্ধারিত মাসিক বেতনের পাশাপাশি "শিক্ষা ভাতা" বা "Education Allowance" প্রদান চলমান আছে। এক্ষেত্রে ইতিপূর্বে ৫৬টি সার্কুলারের মাধ্যমে যাদের শিক্ষা ভাতা অনুমোদন হয়েছে তাদের মধ্যে থেকে পদত্যাগ / পদোন্নতি জনিত কারণে যাদের শিক্ষা ভাতা প্রদান প্রযোজ্য নয় তারা ব্যতীত অন্যান্য সিএমগণ প্রত্যেকে শিক্ষাগত যোগ্যতার আলোকে অনুমোদনের শর্তানুযায়ী শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবে।

খ. বর্তমানে (৫৭তম পর্যায়ে) সংস্থার ক্ষুদ্রঅর্থায়ন কর্মসূচীর আওতায় নতুন যোগদানকৃত ৩৬ জন এবং সম্প্রতি স্নাতক (পাস) পাশ করেছেন এমন ১ জন পুরাতন কর্মীসহ মোট ৩৬ জন (তালিকা সংযুক্ত) স্নাতক ও স্নাতকোত্তর পাশ কমিউনিটি ম্যানেজার (CM) দেব "শিক্ষা ভাতা" প্রদান মঞ্জুর করা হলো।

গ. তালিকায় উল্লেখিত কর্মীগণ তাদের শিক্ষাগত যোগ্যতা অনুসারে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক "শিক্ষা ভাতা" প্রাপ্য হবেন।

ক্রম নং	শিক্ষাগত যোগ্যতা	মাসিক শিক্ষা ভাতার পরিমাণ (টাকা)
০১	স্নাতক (পাস) / স্নাতক (সম্মান) বা এর সমমানের ডিগ্রি	৪০০.০০
০২	স্নাতকোত্তর পাশ বা এর সমমানের ডিগ্রি	৬০০.০০

ঘ. এছাড়া "বিশেষ ভাতা সংক্রান্ত নীতিমালা-২০১৩" এর অনুচ্ছেদ নং ৩.৫ এর উপ অনুচ্ছেদ নং ৩.৫.২ থেকে ৩.৫.৮ এর বর্ণনা ও ৪টি নতুন সংযোজিত ধারা অনুযায়ী "শিক্ষা ভাতা" প্রদানের ক্ষেত্রে নিম্নে উল্লেখিত শর্তাবলী সমূহ আবশ্যিকভাবে প্রতিপালন প্রযোজ্য হবে।

ঘ.১ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্তির জন্য যোগ্য কমিউনিটি ম্যানেজার (CM) দেব হালনাগাদ তালিকা মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ থেকে অফিস আদেশ মাধ্যমে যথাসময়ে জানিয়ে দেয়া হবে। অপরদিকে, পুরাতন কোন কর্মী যদি কর্মকালীন সময়ে উপরোক্ত "গ" অনুচ্ছেদে বর্ণিত শিক্ষাগত যোগ্যতা অর্জন করে থাকেন, তবে শিক্ষাগত যোগ্যতা অর্জনের প্রমাণপত্র হিসেবে মূল নথ্বরপত্র ও সনদপত্রের সত্যায়িত (ব্রাঞ্চ ম্যানেজার কর্তৃক) অনুলিপি সংযুক্ত করতঃ যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক বরাবর আবেদন প্রেরণ পরবর্তীতে মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ থেকে এতদ সংক্রান্ত অফিস সার্কুলার ও অনুমোদিত তালিকা প্রাপ্তি সাপেক্ষে আবেদনকারী উপরোক্ত হারে শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবেন।

ঘ.২ কর্মীর চাকুরীতে যোগদানের প্রথম ৩ (তিন) মাস কর্মীর জন্য নির্ধারিত কাজ শেখার ও দায়িত্ব গ্রহণের প্রস্তুতিমূলক সময় হিসেবে বিবেচনা করা হবে। চাকুরীতে যোগদানের প্রথম তিন মাস পূর্তিতে স্নাতক (পাস) / স্নাতক (সম্মান) বা এর সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতাধারীদের ন্যূনতম ৩৫ লক্ষ টাকা এবং স্নাতকোত্তর বা এর সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতাধারীদের ন্যূনতম ৫৮ লক্ষ টাকা ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতি পরিচালনার সক্ষমতা অর্জন করতে হবে। এক্ষেত্রে সংযুক্ত তালিকায় উল্লেখিত কর্মীরা সংস্থায় যোগদানের তারিখ থেকে প্রথম ৩ (তিন) মাস ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান (শিক্ষাগত যোগ্যতা ভেদে) বজায় না থাকলেও সংক্রিয়ভাবে প্রত্যেকে অনুমোদিত পরিমাণ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য

(অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য)

Padakhep Manabik Unnayan Kendra

হবে এবং চাকুরির বয়স ৩ (তিন) মাস উত্তীর্ণ হবার পর থেকে যে মাসে ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান বজায় থাকবে সে মাসে অনুমোদিত পরিমাণ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবে এবং যে মাসে ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান বজায় থাকবে না সে মাসে শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবে না।

ঘ.৩ অপরদিকে, বদলী জনিত কারনে ঘ.২ এ উল্লেখিত ভাল ঋণস্থিতির ন্যূনতম সীমা / পরিমাণ কোন মাসে বজায় না থাকা সত্ত্বেও বিশেষ বিবেচনায় একজন কর্মীকে পুরাতন ব্রাঞ্চের (৬ মাসের বেশী বয়েসী ব্রাঞ্চ) ক্ষেত্রে পরপর সর্বোচ্চ ৩ (তিন) মাস এবং নতুন ব্রাঞ্চের (০-৬ মাস বয়েসী ব্রাঞ্চ) ক্ষেত্রে পরপর সর্বোচ্চ ৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত “শিক্ষা ভাতা” প্রদান করা যাবে। তবে বদলী কার্যকর পরবর্তীতে উক্ত সময়ের মধ্যে স্নাতক (পাস) / স্নাতক (সম্মান) বা এর সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতাদারীদের ন্যূনতম ৩৫ লক্ষ টাকা এবং স্নাতকোত্তর বা এর সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতা ধারীদের ন্যূনতম ৩৮ লক্ষ টাকা ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতি পরিচালনার সক্ষমতা অর্জন করতে হবে। নতুবা শিক্ষাগত যোগ্যতা ভেদে যে মাসে ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান বজায় থাকবে সে মাসে অনুমোদিত পরিমাণ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবে এবং যে মাসে ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান বজায় থাকবে না সে মাসে শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবে না।

ঘ.৪ তালিকায় উল্লেখিত প্রত্যেক কর্মী তার শিক্ষা ভাতা কার্যকরের তারিখ থেকে প্রযোজ্য শিক্ষা ভাতা (প্রয়োজনে Arrear সহ) প্রাপ্য হবে।

ঘ.৫ সহকারী ব্রাঞ্চ ম্যানেজার (হিসাব) পদের ভারপ্রাপ্ত দায়িত্ব পালন কিংবা ডেপুটিশনে অন্য কোন প্রোগ্রামে দায়িত্ব পালনরত কমিউনিটি ম্যানেজারগণ নিয়মানুযায়ী শিক্ষা ভাতা প্রাপ্য হবেন। তাদের বেলায় ঘ.২ ও ঘ.৩ তে উল্লেখিত শিক্ষাগত যোগ্যতা ভেদে ভাল ঋণস্থিতি / বকেয়া মুক্ত ঋণস্থিতির নির্ধারিত মান (স্নাতক পাশের ক্ষেত্রে ন্যূনতম ৩৫ লক্ষ এবং স্নাতকোত্তর পাশের ক্ষেত্রে ন্যূনতম ৩৮ লক্ষ টাকা) বজায় সংক্রান্ত শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে না।

ঘ.৬ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্ত কোন সিএম পদোন্নতি পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ প্রাপ্তি পরবর্তীতে পরপর তিন বার পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ পেয়েও বা সুযোগ থাকা সত্ত্বেও পদোন্নতি অর্জনে ব্যর্থ হলে তার প্রাপ্য শিক্ষা ভাতা বাতিল বলে গণ্য হবে।

ঘ.৭ অপরদিকে, পদোন্নতি বা পদায়ন বা অন্য কোনভাবে কর্মী মূল্যায়িত হয়ে উচ্চতর কোন পদে আসীন হলে সংশ্লিষ্ট কর্মীর প্রাপ্য শিক্ষা ভাতা বাতিল বলে গণ্য হবে।

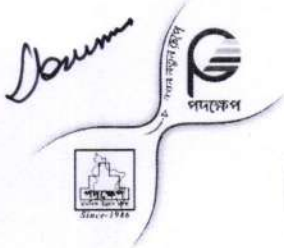
ঘ.৮ এক্ষেত্রে ঘ.৬ ও ঘ.৭ এর বর্ণনার আলোকে কোন কর্মী পরপর তিন বার পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ পেয়েও বা সুযোগ থাকা সত্ত্বেও পদোন্নতি অর্জনে ব্যর্থ হলে কিংবা কোন কর্মী পদোন্নতি বা পদায়ন বা অন্য কোনভাবে মূল্যায়িত হয়ে উচ্চতর কোন পদে আসীন হলে সংশ্লিষ্ট কর্মীর শিক্ষা ভাতার মঞ্জুরী ব্রাঞ্চ ম্যানেজারের প্রস্তাবনা, সিনিয়র ব্যবস্থাপক ও এরিয়া ম্যানেজারের সুপারিশ এবং সহকারী পরিচালক ও জোনাল ম্যানেজারের অনুমোদনে স্থায়ী ভাবে বাতিল করতে হবে। এতদ্ সংক্রান্ত বিষয় কর্মীকে চিঠি দিয়ে অবগত করতে হবে যার অনুলিপি কর্মীর ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের জন্য মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

ঙ. বর্ণিত শর্তাবলী এবং কর্মী ভিত্তিক তালিকায় উল্লেখিত ভাতার পরিমাণ ও কার্যকরের তারিখ অনুসারে সংশ্লিষ্ট কর্মীদের “শিক্ষা ভাতা” বা “Education Allowance” প্রদান / কার্যকর করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল কর্তৃপক্ষকে নির্দেশ দেয়া যাচ্ছে।

চ. “শিক্ষা ভাতা” বা “Education Allowance” প্রদানের ক্ষেত্রে বর্ণিত শর্তাবলীর কোনরূপ ব্যত্যয় বা অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে এবং নিরীক্ষা, তদন্ত বা মনিটরিংকালে এরূপ কোন অসংগতি উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়কদের বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে এবং নিয়ম ভেঙ্গে প্রদানকৃত সমুদয় অর্থ দায়ী তত্ত্বাবধায়কদের নিকট থেকে আদায় করা হবে।

ছ. এই অফিস আদেশের বর্ণিত নির্দেশনা প্রতিপালনের সুবিধার্থে কোনরূপ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

(অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য)



Padakhep Manabik Unnayan Kendra

+৮৮০ ২ ৫৮৯৫৯৯২৬, ০২৭৭৭৭৯৯৯২২
+৮৮০ ২ ৫৮১১১২৬, ০১৭৭৭৭৯৯৯২২

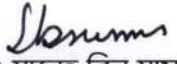
info@padakhep.org
www.padakhep.org

বাড়ি নং: ৫৪৮, রোড নং: ১০, বায়তুল আমান হাউজিং সোসাইটি, আদাবর, ঢাকা-১২০৭
House # 548, Road # 10, Baitul Aman Housing Society, Adabar, Dhaka-1207

সম্ভাবনার ক্ষমতায়নে সাম্রো গড়া টেকসই ভবিষ্যতের লক্ষ্যে ১৯৮৬ থেকে | Empowering potentials for equitable and sustainable future since 1986

জ. এ বিষয়ে আরো জানার থাকলে জনাব রোকসানা ইয়াসমিন, সিনিয়র ব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন বিভাগ, মোবাইল নং ০১৭১৩২৪৯৬৮৫ এর সঙ্গে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

ঝ. এই অফিস আদেশের কোন শব্দ, ছত্র ও অনুচ্ছেদ পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন, সংযোজন ও বিয়োজনের ক্ষমতা অত্র সংস্থার ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করবেন।


(মোঃ সালেহ বিন সামস)
নির্বাহী পরিচালক

সংযুক্তিঃ শিক্ষা ভাতা প্রাপ্তি যোগ্য ৩৬ জন কর্মীর তালিকা।

অনুলিপি (ই-মেইলে প্রেরিত হলো)

১. পরিচালক, মাইক্রোফিন্যান্স উইং এবং ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, প্রোগ্রাম ও এন্টারপ্রাইজ উইং, প্রধান কার্যালয়।
২. সকল ব্যবস্থাপনা ইউনিট প্রধান, প্রধান কার্যালয়।
৩. সহকারী পরিচালক ও সার্বিক তত্ত্বাবধায়ক, আই.সি.টি বিভাগ, প্রধান কার্যালয় (সার্কুলারটি সংস্থার ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
৪. সংশ্লিষ্ট সহকারী পরিচালক ও জোনাল ম্যানেজার / সিনিয়র ব্যবস্থাপক ও এরিয়া ম্যানেজার / ব্রাঞ্চ ম্যানেজার (ই-মেইল থেকে হার্ডকপি প্রিন্ট দিয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মীদের ছায়ানথিতে সংরক্ষণ করার পাশাপাশি নিয়মানুযায়ী প্রযোজ্য **Arrear** সহ তাদের প্রাপ্য শিক্ষা ভাতা প্রদান নিশ্চিত করবেন)।
৫. সংশ্লিষ্ট কর্মীদের ব্যক্তিগত নথি।
৬. অফিস কপি।

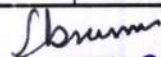
Padakhep Manabik Unnayan Kendra
Human Resource & Admin Division

সংস্কৃতি পৃষ্ঠা নং - ৯

List of Community Manager entitled for Education Allowance

Information as on: 26/05/2022

Total SL#	Zone SL#	PIN	Name	Branch & Area Name	Designation	Joining Date at PMUK	Education	Amount of Payable Education Allowance	Effective Date	Remarks
Mymenshingh Zone										
1	1	0167640422	SHIRIN AKTER RUPALI	Gafargaon Branch, Gafargaon Area	Community Manager	03/04/22	B.S.S (Pass)	400	03/04/22	
Chattogram (South) Zone										
2	1	0149690919	NAYON KRISNO BANIK	Bandarban Sadar Branch, Satkania Area	Community Manager	15/09/19	B.S.S (Pass)	400	01/05/22	
3	2	0167440322	Ranjan Das		Community Manager	15/03/22	B.S.S (Pass)	400	15/03/22	
4	3	0167450322	Sujan Rudra	Boalkhali Branch, Anowara Area	Community Manager	15/03/22	M.B.A	600	15/03/22	
Bhola Zone										
5	1	0167470322	A. HALIM MIA	Kunjerhat Branch, Lalmohan Area	Community Manager	24/03/22	B.A (Pass)	400	24/03/22	
6	2	0167670422	ABDUL AHAD	Bhola Sadar Branch, Bhola Area	Community Manager	06/04/22	M.A	600	06/04/22	
Patuakhali Zone										
7	1	0166150322	SUJAN KUMAR MONDAL	Bauphal Branch, Patuakhali Area	Community Manager	02/03/22	M.S.S	600	02/03/22	
8	2	0166110322	SAJAL DAS	Patuakhali Sadar Branch, Patuakhali Area	Community Manager	01/03/22	B.B.A (Hon's)	400	01/03/22	
9	3	0166130322	MD. HASIBUL ISLAM	Kuakata Branch, Amtoli Area	Community Manager	01/03/22	B.S.S (Hon's)	400	01/03/22	
Faridpur Zone										
10	1	0166190322	MD. JEWEL RANA	Faridpur Sadar Branch, Faridpur Area	Community Manager	13/03/22	B.S.S (Pass)	400	13/03/22	
11	2	0166250322	Nipa Aktar		Community Manager	13/03/22	B.S.S (Hon's)	400	13/03/22	
12	3	0166310322	MD. FARUK HOSSAIN	Kanaipur Branch, Faridpur Area	Community Manager	13/03/22	B.S.S (Hon's)	400	13/03/22	
13	4	0166240322	LIMA AKTERI	Bhanga Branch, Faridpur Area	Community Manager	13/03/22	B.S.S (Pass)	400	13/03/22	
14	5	0166350322	SABBIR ALI	Malikhali Branch, Gopalgonj Area	Community Manager	13/03/22	B.B.A (Hon's)	400	13/03/22	


Md. Saleh Bin Sums
Executive Director
Padakhep Manabik Unnayan Kendra

List of Community Manager entitled for Education Allowance

Information as on: 26/05/2022

Total SL#	Zone SL#	PIN	Name	Branch & Area Name	Designation	Joining Date at PMUK	Education	Amount of Payable Education Allowance	Effective Date	Remarks
15	6	0166270322	DIPANKAR MONDAL	Kotalipara Branch, Gopalganj Area	Community Manager	13/03/22	B.B.S (Pass)	400	13/03/22	
16	7	0166260322	MD. SAGOR SHAIKE		Community Manager	13/03/22	M.S.S	600	13/03/22	
17	8	0166220322	RAZU AHMED	Tekerhat Branch, Gopalganj Area	Community Manager	13/03/22	B.B.A (Hon's)	400	13/03/22	
18	9	0166380322	Md. Rashel		Community Manager	13/03/22	B.S.S (Pass)	400	13/03/22	
19	10	0166300322	MD. SYEDUL ISLAM	Magura Sadar Branch, Magura Area	Community Manager	13/03/22	M.B.A	600	13/03/22	
20	11	0166160322	MINTU KUMAR BHADRA	Sreepur Branch, Magura Area	Community Manager	13/03/22	M.B.S	600	13/03/22	
21	12	0166200322	INDROJIT BISWAS	Modhukhali Branch, Magura Area	Community Manager	13/03/22	M.A	600	13/03/22	
22	13	0166180322	JAHID		Community Manager	13/03/22	M.S.S	600	13/03/22	
Rajshahi Zone										
23	1	0167500322	MD. ANOWAR HOSSAIN	Darusha Branch, Rajshahi Area	Community Manager	06/03/22	B.B.S (Pass)	400	06/03/22	
24	2	0167530322	MD. YOUNUS ALI	Baliadanga Branch, Chapainawabganj Area	Community Manager	27/03/22	B.A (Pass)	400	27/03/22	
25	3	0167480322	MD. ALOMGIR HOSSAIN	Durgapur Branch, Taherpur Area	Community Manager	01/03/22	Fazil	400	01/03/22	
26	4	0167510322	SMRITY AKTAR	Mollapara Branch, Taherpur Area	Community Manager	24/03/22	B.S.S (Pass)	400	24/03/22	
Dinajpur Zone										
27	1	0166410322	Md. Mahamudul Hoque	Thakurgoan Sadar Branch, Birganj Area	Community Manager	01/03/22	M.S.S	600	01/03/22	
28	2	0166400322	MD. ROMAN BADSHAH	Birganj Branch, Birganj Area	Community Manager	01/03/22	M.S.S	600	01/03/22	
29	3	0166430322	MOSA. CHAMPA AKTER	Dasmile Branch, Birganj Area	Community Manager	06/03/22	B.B.S (Pass)	400	06/03/22	
30	4	0166440322	Mst. Murshida Akter Bristi	Syedpur Branch, Syedpur Area	Community Manager	06/03/22	B.S.S (Hon's)	400	06/03/22	
31	5	0166450322	Shraboni Akther	Nilphamari Sadar Branch, Syedpur Area	Community Manager	06/03/22	B.S.S (Pass)	400	06/03/22	

Md. Saleh Bin Sums
Md. Saleh Bin Sums
 Executive Director
 Padakhep Manabik Unnayan Kendra

List of Community Manager entitled for Education Allowance

Information as on: 26/05/2022

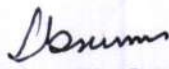
Total SL#	Zone SL#	PIN	Name	Branch & Area Name	Designation	Joining Date at PMUK	Education	Amount of Payable Education Allowance	Effective Date	Remarks
Rangpur Zone										
32	1	0167600422	MD. ABDUR RASHID	Kaunia Branch, Rangpur Area	Community Manager	03/04/22	B.A (Pass)	400	03/04/22	
33	2	0167620422	MD. BADSHA ALAM		Community Manager	05/04/22	M.B.A	600	05/04/22	
34	3	0167590422	MD. ABDUR RAHIM BADSHA	Haragach Branch, Rangpur Area	Community Manager	03/04/22	M.A	600	03/04/22	
35	4	0166040322	MOST. LIPE BEGUM	C.O Bazar Branch, Rangpur Area	Community Manager	06/03/22	M.S.S	600	06/03/22	
36	5	0166030322	MOST. BUBLEY AKTAR	Patgram Branch, Patgram Area	Community Manager	06/03/22	B.Sc (Pass)	400	06/03/22	
Total Number of Person 36 & Total Amount of Monthly Expenditure against Education Allowance (Tk.)								17,000		

নোটিঃ

১। ০৯/০৪/২০১৪ খ্রিস্টাব্দ তারিখ থেকে শিক্ষা ভাতা কার্যকর সংক্রান্ত অফিস সার্কুলার অনুযায়ী সিএম পদে যারা সংস্থায় নতুন যোগদান করেছে তাদের বেলায় সংস্থায় যোগদানের তারিখ থেকে শিক্ষা ভাতা প্রদান কার্যকর করা হয়েছে।

২। অপরদিকে, ০৯/০৪/২০১৪ খ্রিস্টাব্দ তারিখ থেকে শিক্ষা ভাতা কার্যকর সংক্রান্ত অফিস সার্কুলার অনুযায়ী সিএম পদে যারা সংস্থার পুরাতন কর্মী তাদের বেলায় স্নাতক / স্নাতকোত্তর পাসের সনদ প্রাপ্তির তারিখ পরবর্তী মাস থেকে শিক্ষা ভাতা প্রদান কার্যকর করা হয়েছে।

৩। প্রত্যেক কর্মী তার শিক্ষা ভাতা কার্যকরের তারিখ থেকে প্রযোজ্য শিক্ষা ভাতা (প্রয়োজনে **Arrear** সহ) প্রাপ্য হবে।


Md. Saleh Bin Sums
 Executive Director
 Padakhep Manabik Unnayan Kendra